«Утверждаю»
Директор МБОУ ДСОШ №3
Ромашков Д.В.
приказ № 69Н от 16.06.2015 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о разработке программ отдельных учебных предметов, курсов внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС основного общего образования в МБОУ ДСОШ №3 Дятьковского района Брянской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 32 п.7 Федерального закона в РФ «Об образовании» от 29.12.2012 №273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки от 17 декабря 2010 года № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (далее Стандарт), инструктивно-методическим письмом департамента общего образования Минобрнауки России «О введении федеральных государственных стандартов общего образования» от 19.04.2011 г. № 03-255. административным регламентом муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках» утвержденным постановлением администрации Дятьковского района от 16.10.2012 года № 1011.

1.2.Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждение программы учебного предмета, курса внеурочной деятельности (далее-программа) в МБОУ «Дятьковская средняя общеобразовательная школа №3».

1.3.Программа – нормативный документ образовательного учреждения, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного предмета, курса внеурочной деятельности, требования к уровню подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в условиях конкретного образовательного учреждения.

1.4.Программа является составной частью образовательной программы МБОУ ДСОШ №3.

1.5.Цель программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине в аспекте требований ФГОС общего образования (образовательной области).

Задачи программы:

• дать представление о практической реализации компонентов государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета, курса внеурочной деятельности;

• конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебного предмета, курса, внеурочной деятельности с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

1.6. Программа разрабатывается в целях: обеспечения конституционного права граждан Российской Федерации на получение качественного основного общего образования; обеспечения достижения обучающимися планируемых (личностных, предметных, метапредметных) результатов обучения в соответствии с требованиями Стандарта.

1.7. Программа призвана осуществлять:

- Общеобразовательный уровень знаний, умений и навыков обучаемых.

- Освоение УМК (учебно-методического комплекса) конкретных авторов, обеспечивающих основы образовательных систем.
- Освоение авторских или экспериментальных программ.
- Достижение личностных, метапредметных и предметных результатов освоение основной образовательной программы посредством формирования универсальных учебных действий, как основы умения учиться.

1.8.Функции программы:

• нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

• целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;

• определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;

• процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;

• оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

1.9.К программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности МБОУ ДСОШ №3 в рамках реализации основной образовательной программы основного общего образования, относятся:

– программы по учебным предметам, курсам;
– программы внеурочной деятельности.

1.10. Учитель не имеет права приступить к работе без утвержденной программы.

2.Структура и содержание программы

2.1.Структура программы имеет следующие обязательные компоненты:

2.1.1. Титульный лист, в котором указываются (**Приложение №1)** :

- наименование ОУ в соответствии с Уставом учреждения;
- грифы рассмотрения, согласования и утверждения программы (с указанием протокола и даты рассмотрения на заседании школьного методического объединения, даты и номера приказа руководителя ОУ, должности, ФИО руководителя методического объединения, директора школы);
- название предмета, курса внеурочной деятельности, для которого написана программа;
- Ф.И.О. учителя;
- указание класса (параллели класса), в котором изучается предмет, курс;
- год составления программы;

2.1.2. Пояснительная записка, которая подводит к раскрытию целей и задач освоения учеником содержания программы через конкретизацию общие целей основного общего образования с учетом специфики учебного предмета, курса.

2.1.3. Общая характеристика учебного предмета, курса;

2.1.4. Описание места учебного предмета, курса в учебном плане; количество учебных часов на изучение предмета, на которое рассчитана рабочая программа (в соответствии с учебным планом), количество часов для проведения контрольных, лабораторных, практических работ, экскурсий, проектов, исследований и др.;

2.1.5. Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса;

2.1.6. Содержание учебного предмета, курса **(Приложение № 2)**;

2.1.7. Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся

2.1.8. Описание учебно-методического и материально технического обеспечения образовательного процесса

- Библиотечный фонд (нормативные документы, программы, учебники, учебные пособия, научную, научно-популярную литературу, справочные пособия, методические пособия для учителя и др.)
- Печатные пособия (таблицы по предмету, портреты и др.)
- Информационные средства (мультимедийное оборудование, электронные учебники, электронные базы данных и др.)
- Технические средства обучения (компьютеры, проекторы, интерактивная доска и др.)

2.1.9. Планируемые результаты изучения учебного предмета, курса

3.Порядок разработки и утверждения программы

3.1.Порядок разработки и утверждения программы определяются настоящим Положением.

3.2.Программа разрабатывается учителем (или профессиональным сообществом - методическим объединением, ассоциацией учителей, творческой группой и т.д.), рассматривается на методическом объединении и получает экспертное заключение. По итогам рассмотрения оформляется протокол и методическое объединение принимает решение «рекомендовать к утверждению».

3.3. Программы могут составляться на ступень обучения (основного общее образование и т.д.).

3.4. При составлении, согласовании и утверждении программы должно быть обеспечено ее соответствие федеральному государственному образовательному стандарту основного общего образования.

3.5. Программа учебного предмета может быть единой для всех работающих в данном ОУ учителей или индивидуальной.

3.6. Программа учебного предмета, курса является основой для создания учителем календарно-тематического планирования учебного курса на каждый учебный год.

3.7. Если в примерной или авторской программе не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель в своей программе распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплексы и индивидуальные особенности обучающихся.

3.8.Программа утверждается директором МБОУ ДСОШ №3. По итогам утверждения издается приказ по МБОУ ДСОШ №3 «Об утверждении программы».

3.9.Допускается проведение экспертизы программы с привлечением внешних экспертов.

3.10.Образовательное учреждение может вносить изменения и дополнения в программу, рассмотрев ее на заседании методического объединения и утвердив приказом руководителя.

4.Контроль реализации рабочей программы

4.1. Администрация МБОУ ДСОШ №3 осуществляет систематический контроль в соответствии с планом внутришкольного контроля выполнения программ, их практической части, соответствием записей в классном журнале содержанию программ по итогам каждого учебного периода (четверти, триместра, полугодия, года)

5. Утверждение рабочей программы

5.1. Программа утверждается ежегодно в начале учебного года (до 01 сентября текущего года) приказом директора МБОУ ДСОШ №3.

5.2. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям руководитель образовательного учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

5.3. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по УВР.

Титульный лист

Приложение 1

Название образовательного учреждения в соответствии с Уставом

«Рассмотрено на МО и рекомендовано к утверждению» Руководитель ШМО _____ ФИО Протокол № ___ от «____»_____201 г.		**«Утверждаю»** Директор _____ ФИО Приказ №___ от «___»____ 201 г.

ПРОГРАММА
по (предмет)
для класса
учителя (предмет)

Составитель:
Ф.И.О. учителя

г. Дятьково (поселок, село)
год

Приложение 2

Учебно-тематическое планирование (содержание учебного предмета)

№	Наименование разделов и тем	Всего часов	В том числе на:		
			уроки	лабораторно-практические работы	контрольные работы
1					
2					
3					
4					
В нижней части таблицы часы суммируются					
	ИТОГО:				

Учебно-методическое обеспечение или список учебников и учебных пособий

№	Содержание	Класс	Автор	Издательство	Год издания
1	Программа				
2	Учебник (основной)				
3	Учебники (дополнительные)				
4	Учебные пособия: задачники, сборники дидактических материалов, пособия по проведению практических и лабораторных работ и т.д.				

Тематическое планирование

№ п/п	Наименование разделов, тем урока	Количество часов	Дата		Характеристика основных видов деятельности учащихся
			план	факт	